|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | | |
| WNIOSKODAWCA: (imię i nazwisko lub nazwa firmy/przedsiębiorcy) |
|  | *znak sprawy (nadaje urzędnik merytoryczny)* | |
| ADRES ZAMIESZKANIA/SIEDZIBY: (ulica, miejscowość, kod pocztowy) |  | | |
|  |
| ADRES DO KORESPONDENCJI: (jeśli jest inny niż powyżej) |
|  |
| TELEFON KONTAKTOWY (stacjonarny i/lub komórkowy) |
|  |
| Numer PESEL | *pieczęć wpływu* |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **WNIOSEK DO BURMISTRZA MIASTA ŻYWCA  O UZNANIE ŻOŁNIERZA ZA POSIADAJĄCEGO NA WYŁĄCZNYM UTRZYMANIU CZŁONKÓW RODZINY** |  |
|  |  |

Żywiec,………………………….

Na podstawie art. 127 ustawy o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 21 listopada 1967 r. wnoszę o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny żołnierza

...................................................................... ...................... , s. ..........................................  
 (nazwisko i imię) (rok urodzenia) (imię ojca)

odbywającego zasadniczą służbę wojskową w Jednostce Wojskowej Nr .................................  
  
w .............................................. ............................................... od dnia .....................................

(adres jednostki)

Żołnierz został powołany do służby wojskowej przez Wojskową Komendę Uzupełnień w Bielsku-Białej, ul. Piastowska 14 43-382 Bielsko-Biała

**Powyższą prośbę uzasadniam następująco:**

............................................................................................................................................................  
....................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................................

**………………………………….**

Data i podpis wnioskodawcy

1. **Na utrzymaniu żołnierza pozostają następujący członkowie rodziny**:

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Nazwisko i imię | Stopień pokrewieństwa do żołnierza | Data urodzenia | Zawód | Źródło utrzymania wysokość zarobków | Uwagi (data zameldowania) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

Wyżej wymienione osoby zamieszkują w ...........................................................................................

/miejsce zamieszkania, ulica, nr domu/

Stwierdza się, że dane dotyczące wyżej wymienionych osób wykazane w rubryce 2-4 i 7 oraz miejsce ich zamieszkania są zgodne z zapisami w rejestrze mieszkańców miasta Żywiec.

Żywiec, dnia ............................ pieczęć .......................................................

/podpis sprawdzającego meldunki/

1. **Dane dotyczące żołnierza:**

Wykształcenie ................................................................................................................  
Zawód: a) wyuczony ....................................... b) wykonywany ..................................

Nazwa i adres zakładu pracy oraz wysokość zarobków przed powołaniem do służby wojskowej ......................................................................................................................

**………………………………….**

Data i podpis wnioskodawcy

**Załączniki:**

1. ………………………………………………………….
2. ………………………………………………………….

***POUCZENIE***

1. *Wniosek o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członka rodziny może wnieść poborowy lub uprawniony członek rodziny.*
2. *Decyzja w sprawie uznania za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny jest podstawą do wnioskowania do Dowódcy Jednostki Wojskowej o zasiłek na utrzymanie członków rodziny żołnierza przez okres odbywania przez niego czynnej służby wojskowej.*
3. *Kto nie zgłasza się w celu uregulowania stosunku do powszechnego obowiązku obrony podlega grzywnie albo karze ograniczenia wolności (art.224 ust2 ustawy z dnia 21 listopada 1967r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej –* tekst jednolity Dz.U.2015.827 ze zm.*).*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| |  | | --- | | **Decyzja o uznaniu żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny** | | **Jednostka prowadząca sprawę:** Wydział Spraw Obywatelskich i Obrony Cywilnej Adres: ul. Rynek 2, 34-300 Żywiec  Telefon: 33 475 42 53 , fax: 33/ 475 42 02; e-mail: sekretariat@zywiec.pl.  **Podstawa prawna**  - art. 127 ust. 1 i 3, art. 128 ust. 2, art. 133 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony RP (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1459 );  - ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r.- Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 1257).  **I. Dokumenty od wnioskodawcy**   1. Wniosek o uznanie żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny - według załączonego wzoru. 2. Załączniki:  * akt zawarcia związku małżeńskiego; * akt urodzenia dziecka; * zaświadczenie o dochodach współmałżonka (jeżeli pracuje); * zaświadczenie z Powiatowego Urzędu Pracy (jeżeli współmałżonek nie pracuje); * zaświadczenie z uczelni (jeżeli współmałżonek uczy się i otrzymuje/ nie otrzymuje stypendium); * zaświadczenie z Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie (współmałżonek korzysta /nie korzysta ze świadczeń); * zaświadczenie z jednostki wojskowej o odbywaniu służby lub karta powołania wydana przez WKU w Bielsku Białej.   **II. Wymagane opłaty**  Nie pobiera się.  **III. Termin i tryb realizacji**  Decyzja administracyjna do 30 dni od dnia złożenia wniosku.  **IV. Jednostka odpowiedzialna**  Stanowisko ds. wojskowych.  Pokój nr 13, telefon: 33/ 475 42 53.  **V. Tryb odwoławczy**  Od niniejszej decyzji służy stronie prawo wniesienia odwołania do Wojewody Śląskiego za pośrednictwem Burmistrza Miasta Żywca w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.  **VI. Uwagi**  Wniosek o uznanie za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny może wnieść żołnierz lub członek rodziny wg miejsca zamieszkania żołnierza.  Członkami rodziny żołnierza odbywającego czynną służbę wojskową pozostającymi na jego wyłącznym utrzymaniu są: jego małżonek, dzieci, rodzice oraz osoby, względem których żołnierza obciąża obowiązek alimentacyjny. | |  | |