

Wydział Finansów i Budżetu

Wydział Finansów i Budżetu działa w oparciu o następującą strukturę:

- 1) wieloosobowe stanowisko ds. księgowości finansowej i majątkowej;
- 2) wieloosobowe stanowisko ds. podatków i opłat.

Do zakresu działania Wydziału Finansów i Budżetu należy w szczególności:

- 1) w zakresie budżetu:
 - a) opracowywanie projektu budżetu (wraz z przygotowaniem projektu uchwały budżetowej);
 - b) zapewnienie bilansowania finansowych potrzeb miasta z dochodami własnymi i zasilającymi;
 - c) prowadzenie rachunkowości Urzędu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
 - d) prowadzenie obsługi kasowej i księgowej;
 - e) prowadzenie analizy wykorzystania środków, będących w dyspozycji Rady;
 - f) opracowywanie projektów przepisów wewnętrznych, wydawanych przez Burmistrza, dotyczących prowadzenia rachunkowości;
 - g) gospodarowanie etatami i funduszem płac wspólnie z Wydziałem Organizacyjnym;
 - h) prowadzenie całokształtu spraw związanych z obowiązkowymi zgłoszeniami do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych umów zawieranych przez Urząd;
 - i) opracowywanie sprawozdań z wykonania budżetu i planu finansowo-rzeczowego;
 - j) współdziałanie z Regionalną Izbą Obrachunkową, Zakładem Ubezpieczeń Społecznych, Izbą Skarbową, Urzędami Skarbowymi i innymi organami kontroli;
 - k) opracowywanie projektów uchwał w sprawach budżetowych, finansowych i podatkowych;
 - l) współdziałanie z Wydziałem Organizacyjnym w zakresie realizacji spraw związanych z gospodarowaniem Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych;
- 2) w zakresie podatków i opłat:
 - a) wnioskowanie do organów Miasta Żywca w sprawach wysokości stawek podatków i opłat lokalnych;
 - b) dokonywanie wymiaru podatków lokalnych;
 - c) prowadzenie ogółu spraw związanych z opłatą skarbową;
 - d) prowadzenie obsługi księgowej i kasowej w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - e) prowadzenie egzekucji administracyjnej w zakresie podatków i opłat lokalnych oraz opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - f) rozpatrywanie podań i odwołań oraz wniosków z zakresu podatków i opłat lokalnych;
 - g) prowadzenie kontroli prawidłowości zeznań podatkowych;
 - h) opracowywanie wniosków, o ukaranie, do Urzędu Kontroli Skarbowej;
 - i) sporządzanie sprawozdań z zakresu podatków i opłat lokalnych;
 - j) wydawanie zaświadczeń o stanie majątkowym, zaleganiu bądź nie zaleganiu w podatkach i opłatach lokalnych.

Rachunek bankowy
Bank PEKAO S.A. O/Żywiec
31 1240 4142 1111 0000 4826 6196