



13.03.2020

## Rekrutacja do Szkół Podstawowych - zmiany terminów

### HARMONOGRAM CZYNNOŚCI W POSTĘPOWANIU REKRUTACYJNYM W ROKU SZKOLNYM 2020/2021 DO PUBLICZNYCH SZKÓŁ PODSTAWOWYCH, DLA KTÓRYCH ORGANEM PROWADZĄCYM JEST MIASTO ŻYWIEC

Element procedury	od dnia	do dnia	Uwagi/zapisy ustawowe
<b>Postępowanie rekrutacyjne</b>			
Ogłoszenie dyrektora szkoły podstawowej o terminie rozpoczęcia rekrutacji	<b>03.02.2020 r.</b>		
Przyjmowanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami i oświadczeniami	<b>02.03.2020 r.</b>	<b>14.04.2020 r.</b>	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami
Weryfikacja przez Komisję Rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe	<b>15.04.2020 r.</b>	<b>24.04.2020 r.</b>	Nie później niż w terminie 6 dni od ostatniego dnia na złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych	<b>30.04.2020 r.</b>		Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do szkoły
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia	<b>04.05.2020 r.</b>	<b>07.05.2020 r.</b>	Wypełnienie oświadczenia woli
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	<b>11.05.2020 r.</b>		Komisja Rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły
<b>Postępowanie odwoławcze</b>			



Rozpoczęcie procedury odwoławczej	<b>11. 05. 2020 r.</b>	
Możliwość składania do Komisji Rekrutacyjnej przez rodziców wniosków o uzasadnienie odmowy przyjęcia dziecka do szkoły	<b>od 11. 05. 2020 r. do 18. 05. 2020 r.</b>	W terminie 7 dni od podania do publicznej wiadomości listy przyjętych i nieprzyjętych kandydatów rodzic może wystąpić do Komisji z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
Sporządzenie uzasadnienia przez Komisję Rekrutacyjną		Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem
Możliwość składania przez rodziców odwołania od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej do dyrektora szkoły		Rodzic dziecka może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia
		Dyrektor rozpatruje odwołanie w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych		W terminie 1 dnia od ostatniego dnia rozpatrzenia w postępowaniu rekrutacyjnym odwołań od rozstrzygnięcia Komisji Rekrutacyjnej
Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia		W terminie nie krótszym niż 2 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych w postępowaniu uzupełniającym
Podanie do publicznej wiadomości przez Komisję Rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych		Do końca sierpnia